

<b>1) IMMEUBLE VISÉ PAR LA DEMANDE</b>			
DEMANDEUR : <input type="checkbox"/> JE SUIS PROPRIÉTAIRE <input type="checkbox"/> JE SUIS LOCATAIRE <input type="checkbox"/> JE SUIS MANDATAIRE			
Adresse des travaux:		Lot :	
Demandeur :			
Adresse postale :			
Téléphone :		Courriel :	
<b>Si le demandeur n'est pas propriétaire, remplir ce qui suit :</b>			
Nom du propriétaire :			
Adresse :		Téléphone :	
<b>2) COORDONNÉES DE L'ENTREPRENEUR CHARGÉ DU RACCORDEMENT</b>			
Nom de l'entreprise :			
Adresse :		Code postal	
Téléphone :			
Personne responsable :		Numéro de licence R.B.Q. :	
<b>3) ÉCHÉANCIER ET COUT DES TRAVAUX</b>			
Coût des travaux :			
Date prévue de début :		Date prévue de fin :	
<b>4) DESCRIPTION DU BÂTIMENT</b>			
<input type="checkbox"/> Bâtiment résidentiel unifamilial			
<input type="checkbox"/> Bâtiment résidentiel multiple. Veuillez indiquer le nombre de logements :			
<input type="checkbox"/> Bâtiment résidentiel avec usage complémentaire. Veuillez indiquer l'usage :			
<b>5) RÉPARER OU REMPLACER DES CONDUITES AU MÊME ENDROIT</b>			
Conduites existantes	Diamètre	Autre diamètre :	
<input type="checkbox"/> Remplacement d'une conduite d'aqueduc	<input type="checkbox"/> ¾ pouce 20 mm		
<input type="checkbox"/> Remplacement d'une conduite d'égout sanitaire	<input type="checkbox"/> 5 pouces 125 mm		
<input type="checkbox"/> Remplacement d'une conduite d'égout pluvial	<input type="checkbox"/> 5 pouces 125 mm		
<b>6) CHANGER L'EMPLACEMENT DES CONDUITES OU L'AJOUT D'UN SERVICE OU D'UNE CONSTRUCTION</b>			
	Diamètre	Autre diamètre :	Matériau de la conduite :
<input type="checkbox"/> Conduite d'aqueduc à raccorder	<input type="checkbox"/> ¾ pouce 20 mm		
<input type="checkbox"/> Conduite d'égout sanitaire	<input type="checkbox"/> 5 pouces 125 mm		
<input type="checkbox"/> Conduite d'égout pluvial	<input type="checkbox"/> 5 pouces 125 mm		
<input type="checkbox"/> Conduite d'égout pluvial avec vidange dans un fossé ou un cours d'eau	<input type="checkbox"/>		

**PROCÉDURES ET INFORMATIONS**

**AVANT LES TRAVAUX VOUS DEVEZ COMMUNIQUER AUX ATELIERS MUNICIPAUX au 819-849-6331**  
(ouvert du lundi au jeudi de 7 :00 à 16 h, le vendredi de 7:00 à 12 :00 et toujours fermé de midi à 13h)

**Pour;**

- ✓ **Recevoir de l'information concernant l'emplacement et pour la profondeur des conduites**
- ✓ **Être en mesure de localiser le service d'égout au lac Lyster**, pour connaître l'emplacement de la pompe qui va desservir votre habitation, pour savoir si une pompe est nécessaire, pour connaître les détails du branchement électrique de la pompe. Vous devez **remplir aussi un formulaire** pour une entente de servitude avec la Ville pour l'empiétement de la pompe qui va se trouver en partie sur votre propriété et dans certains cas une servitude électrique pour alimentation de la station de pompage.
- ✓ **Pour obtenir un compteur d'eau ou pour obtenir des informations à ce sujet.** Planifiez maintenant l'installation et l'emplacement d'un compteur d'eau. Il n'est pas obligatoire actuellement, mais il vaut mieux le prévoir maintenant qu'après la construction.

- ✓ Pour vérifier les structures souterraines et aviser également info-excavation au 1-800-663-9228. «Toute personne qui prévoit exécuter des travaux de construction ou d'excavation à moins de 30 m d'un pipeline est tenue de communiquer avec Info-Excavation pour faire une demande de localisation des infrastructures souterraines ([www.info-ex.com](http://www.info-ex.com) – application mobile gratuite – ou 1 800 663-9228).

Toute personne est tenue d'informer toutes les personnes qui travaillent pour son compte, y compris les employés, les entrepreneurs et les sous-traitants, de leurs obligations aux termes du Règlement de l'Office national de l'énergie sur la prévention des dommages aux pipelines (régime d'autorisation). »

Obligation d'un dépôt à la demande de permis.

À la demande de permis en plus des frais de raccordement, vous devez déposer un dépôt de 550\$. Les tuyaux doivent être recouverts en présence d'un représentant de la municipalité.

Après l'inspection des travaux conformes, le montant du dépôt exigé de 550\$ lors de la demande vous sera alors retourné. Si le remblayage a été effectué sans que la municipalité n'ait émis le rapport d'inspection, celle-ci exigera du propriétaire et à ses frais que les conduites soient découvertes pour vérifications.

À défaut de respecter toutes les conditions énumérées ci-haut, la ville se réserve le droit de conserver ledit dépôt afin de faire effectuer tous travaux qu'elle jugera nécessaires et réclamera du propriétaire tous les frais excédents la somme de 550\$.

### Servitude au lac Lyster

Pour la préparation de la servitude, le demandeur doit joindre un chèque de 3000 \$ à l'ordre de la Ville de Coaticook afin de couvrir les frais. La Ville de Coaticook se charge de mandater les services professionnels appropriés. Le demandeur sera informé des détails de la transaction par la greffière de la ville.

Documents à fournir avec la demande;

- Fournir une procuration si le demandeur n'est pas le propriétaire
- Pour l'ajout ou le déplacement d'une conduite, fournir un plan d'implantation. Ce plan est fait à partir d'une copie de votre certificat de localisation ou votre plan projet d'implantation, les conduites sont dessinées et localisées à partir des distances des constructions existantes.
- Si les dimensions des conduites diffèrent des dimensions ci-haut, veuillez les indiquer.
- Pour le secteur du lac Lyster, fournir le formulaire *Promesse de servitude-Égout sanitaire Baldwin*

Description des travaux :

---

### Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que tous les renseignements et documents fournis sont exacts et complets et déclare également avoir pris connaissance de la procédure, incluant son obligation à informer les Ateliers municipaux 24 heures à l'avance avant le remblayage des tuyaux pour inspection, de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis et ne le dispense pas de l'obligation de tout autre document requis par le service de l'urbanisme et du service à la division des infrastructures.

Signature du demandeur

Date

### VEUILLEZ RETOURNER LE FORMULAIRE DÛMENT COMPLÉTÉ :

Ville de Coaticook – Service de l'urbanisme  
150, rue Child, Coaticook (Québec) J1A 2B3  
Téléphone : 819 849-2721, poste 255  
Télécopieur : 819 849-4883  
[sec.urbanisme@coaticook.ca](mailto:sec.urbanisme@coaticook.ca)

### SECTION RÉSERVÉE À L'USAGE DE LA VILLE

Le service d'urbanisme

Date de réception : \_\_\_\_\_ Date de transfert au service à la division des infrastructures : \_\_\_\_\_

Le service d'infrastructures

Personne responsable : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Commentaire :

Le Règlement en vigueur et ses amendements concernant les réseaux et les branchements d'aqueduc et d'égout ont préséance sur le présent formulaire